

**ALGEMENE VOORWAARDEN  
PRIVACYFUNCTIONARIS.COM****Artikel 1 - Definities****a. Privacyfunctionaris.com:**

De eenmanszaak Privacyfunctionaris.com gevestigd te Hilversum, aan de Noorderweg 178 (1222 PH) met KVK nummer: 71789006.

**b. Opdrachtgever:**

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die zichzelf of een ander heeft ingeschreven voor een Opleidings- en/of Examenproduct bij Privacyfunctionaris.com, dan wel daarvoor een offerte bij Privacyfunctionaris.com heeft aangevraagd en door wie de Opleidings- en/ of andere kosten zullen worden voldaan.

**c. Cursist:**

De door of namens Opdrachtgever bij Privacyfunctionaris.com voor een Opleidings- en/of Examenproduct ingeschreven natuurlijke persoon, al dan niet zijnde Opdrachtgever zelf.

**d. Opleidingsproduct:**

Een door Privacyfunctionaris.com (online en/of klassikaal) aangeboden (examen)training, cursus, opleiding, dienst, onderwijsprogramma (al dan niet inclusief Opleidingsmateriaal) dan wel enige andere vorm van opleiding.

**e. Examenproduct:**

Een door Privacyfunctionaris.com (online en/of klassikaal) aangeboden examen (al dan niet inclusief Opleidingsmateriaal).

**f. Startdatum:**

De datum waarop het Opleidings- en/of Examenproduct waarvoor is ingeschreven plaatsvindt dan wel aanvangt of ter beschikking gesteld wordt.

**g. Online PrivacyBewust training:**

Een Opleidingsproduct dat moet worden gevolgd in het kader van de op grond van wet- en regelgeving en/of door de standsorganisaties voorgeschreven vereisten.

**h. Opleidingskosten:**

De door Privacyfunctionaris.com in rekening gebrachte bedragen voor deelname aan en/of afname van het Opleidingsproduct.

**i. Examenkosten:**

De door Privacyfunctionaris.com in rekening gebrachte bedragen voor deelname aan een Examenproduct.

**j. Opleidingsmateriaal:**

Opleidings- of lesmateriaal, of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat onderdeel is van een Opleidings- en/of Examenproduct.

**k. Incompany Opleidings- en Examenproducten:**

Een één- of meerdaagse training, cursus, opleiding en/of examen en/of (online) dienst welke op verzoek van Opdrachtgever wordt georganiseerd en waaraan uitsluitend door Opdrachtgever aangemelde cursisten kunnen deelnemen. Het Incompany product vindt online plaats of op een schriftelijk overeengekomen locatie.

**Artikel 2 - Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Privacyfunctionaris.com gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes en gesloten overeenkomsten.

2. Door inschrijving van een Cursist voor een door Privacyfunctionaris.com aangeboden Opleidings- of Examenproduct raken zowel de Cursist als Opdrachtgever aan deze algemene voorwaarden gebonden.

3. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts van toepassing voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Privacyfunctionaris.com en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

**Artikel 3 - Inschrijving**

1. Inschrijving voor een door Privacyfunctionaris.com aangeboden Opleidings- en/of Examenproduct geschiedt door betaling van de dienst welke bij Privacyfunctionaris.com ter beschikking is gesteld op haar website.

2. A. Na ontvangst van het inschrijfformulier voor een klassikaal Opleidings- en/of Examenproduct verstuurt Privacyfunctionaris.com per e-mail een bevestiging van de voorlopige inschrijving aan de Cursist. Vervolgens beoordeelt Privacyfunctionaris.com of er voor de betreffende Cursist voldoende ruimte beschikbaar is om aan het betreffende Opleidings- en/of Examenproduct deel te nemen. Indien dit het geval is, volgt een bevestiging per e-mail van de definitieve inschrijving. Indien er onvoldoende plaats is om aan het Opleidings- en/of Examenproduct deel te nemen, neemt Privacyfunctionaris.com telefonisch contact op met de Cursist.  
B. Na ontvangst van een inschrijfformulier voor een online Opleidings- en/of Examenproduct verstuurt Privacyfunctionaris.com per e-mail een bevestiging van de inschrijving aan de Cursist en eventuele inlogcodes om aan het betreffende

Opleidings- en/of Examenproduct deel te nemen.

3. Privacyfunctionaris.com gebruikt de gegevens zoals deze door de cursist bij de inschrijving zijn verstrekt. Deze gegevens worden gebruikt voor de bevestiging van inschrijving en de identificatie. De persoonsgegevens van de meeste recente exameninschrijving worden gebruikt voor de vermelding op een eventueel te verstrekken diploma. De cursist is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de juistheid van deze persoonsgegevens. Kennelijke schrijf- en/of programmeerfouten en/of andere vergissingen op de website en/of in de bevestigingsmail van Privacyfunctionaris.com, binden Privacyfunctionaris.com niet.

4. Privacyfunctionaris.com heeft te allen tijde het recht om een inschrijving voor een Opleidings- en/of Examenproduct zonder opgave van redenen te weigeren. Indien een inschrijving wordt geweigerd, stelt Privacyfunctionaris.com de cursist daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte.

5. Indien een Cursist zelf de inschrijving heeft verricht en daarbij een ander heeft vermeld als Opdrachtgever, staat de Cursist ervoor in dat hij bevoegd is Opdrachtgever hierbij te vertegenwoordigen.

6. Bij inschrijving kan het Opleidings- of Examenproduct of het Opleidingsmateriaal vóór het verstrijken van de wettelijke bedenktijd worden geleverd of van start gaan. Indien de wettelijke bedenktijd van toepassing is, geeft Opdrachtgever door inschrijving uitdrukkelijk voorafgaande toestemming tot levering en nakoming van de overeenkomst door Privacyfunctionaris.com. Opdrachtgever doet hiermee afstand van zijn recht op herroeping voor de geleverde producten en doet voorts afstand van het recht op ontbinding van de overeenkomst.

#### **Artikel 4 – Opleidings- en Examenkosten**

1. Privacyfunctionaris.com biedt producten aan zowel tegen tarieven “vrij van btw” alsmede tarieven “met btw”. Wanneer er door Opdrachtgever gekozen wordt voor het tarief “vrij van btw” wordt er een toeslag berekend op het reguliere tarief. Toeslagen worden transparant vermeld in het bestelproces voor afronding van de bestelling.

2. Alle prijzen en tarieven genoemd op de website, in mailingen dan wel andere uitingen van Privacyfunctionaris.com zijn onder voorbehoud van programmeer- en/of typefouten.

3. Indien de prijs voor een Opleidings- en/of Examenproduct wordt gewijzigd nadat een Cursist is ingeschreven, heeft de prijsverlaging of -verhoging geen effect op de verschuldigde Opleidings- en/of Examenkosten.

4. Op het inschrijfformulier wordt vermeld welke partij Opdrachtgever is en voor betaling van de Opleidings- en /of Examenkosten zal zorgdragen. Indien Opdrachtgever zich erop beroept dat de Cursist niet bevoegd was zich in te schrijven en Opdrachtgever als zodanig tot de voldoening van de Opleidings- en/of Examenkosten te verbinden, wordt de Cursist zelf beschouwd als Opdrachtgever en is Privacyfunctionaris.com gerechtigd de Opleidings- en/of Examenkosten te verhalen op de Cursist, ook als deze besluit van deelname aan het Opleidings- en/of Examenproduct af te zien.

#### **Artikel 5 – Betaling**

1. Opdrachtgever betaald via Ideal op de website of gaat akkoord met een elektronische facturatie door Privacyfunctionaris.com.

2. Facturen dienen door Opdrachtgever te zijn voldaan binnen dertig dagen na de factuurdatum.

3. Privacyfunctionaris.com kan met Opdrachtgever wekelijkse- of maandfacturatie door middel van een verzamelfactuur overeenkomen. Bij maandfacturatie gaat Opdrachtgever akkoord met, een ten opzichte van artikel 4.2., afwijkende betalingstermijn van veertien dagen. De beslissing over het al dan niet akkoord gaan met wekelijkse- of maandfacturatie ligt uitsluitend bij Privacyfunctionaris.com.

4. Privacyfunctionaris.com heeft het recht om de mogelijkheid tot wekelijkse- of maandfacturatie in te trekken. Indien dit het geval is, stelt Privacyfunctionaris.com Opdrachtgever daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte.

5. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn is voldaan, is Privacyfunctionaris.com gerechtigd de Cursist niet toe te laten tot deelname aan het betreffende Opleidings- en/of Examenproduct, en/of niet tot verzending over te gaan van diploma's of certificaten. Uitsluiting van deelname van de Cursist, en/of blokkeren van de verzending, laat onverlet de gehoudenheid van Opdrachtgever om tot betaling van de Opleidings- en/of Examenkosten over te gaan.

6. Privacyfunctionaris.com kan de betalingsvoorwaarden wijzigen indien zij van mening is dat de financiële positie of het

betalingsgedrag van Opdrachtgever hiertoe aanleiding geeft.

7. Indien Opdrachtgever verzuimt te betalen, kan Privacyfunctionaris.com overgaan tot het nemen van incassomaatregelen, waarvan de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor rekening van Opdrachtgever zijn. Daarnaast is Privacyfunctionaris.com gerechtigd om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten – waaronder begrepen het opschorten van de verplichting tot het ter beschikking stellen van het opleidings-, les- en examenmateriaal en het uitsluiten van de Cursist van deelname.

#### **Artikel 6 – Levering opleidingsmateriaal**

1. Het voor aanvang van het Opleidings- en/of Examenproduct benodigde Opleidingsmateriaal wordt, bij beschikbaarheid, gelijktijdig met de definitieve bevestiging van inschrijving toegezonden aan het op het inschrijfformulier opgegeven e-mailadres van de Cursist of is toegankelijk via de online omgeving van de Cursist middels de inlogcodes die Cursist hiervoor van Privacyfunctionaris.com heeft ontvangen.

2. Indien de aflevering van Opleidingsmateriaal vertraging ondervindt of indien een aflevering niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, ontvangt de Cursist hiervan zo spoedig mogelijk bericht. In dat geval vindt overleg plaats tussen Privacyfunctionaris.com en de Cursist teneinde een passende oplossing te bereiken.

3. Indien de aflevering van Opleidingsmateriaal niet binnen de overeengekomen termijn plaatsvindt, dan is Privacyfunctionaris.com in verzuim wanneer Privacyfunctionaris.com door de Cursist in gebreke wordt gesteld bij een aanmaning, waarbij Privacyfunctionaris.com een redelijke termijn voor de aflevering wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft.

4. In geval van verzuim zijdens Privacyfunctionaris.com als gevolg van niet tijdige aflevering van Opleidingsmateriaal, heeft de Cursist het recht de overeenkomst te ontbinden, waarbij Privacyfunctionaris.com onverwijld alle van de Opdrachtgever dan wel Cursist ontvangen bedragen terugbetaalt.

5. Opleidingsmateriaal en alle andere bestelde producten zijn voor risico van de Cursist vanaf het moment dat de Cursist of een door hem aangewezen derde, die niet de vervoerder is, de zaak heeft ontvangen. Indien de Cursist een vervoerder aanwijst en de keuze voor deze vervoerder niet door Privacyfunctionaris.com

wordt aangeboden, gaat het risico over op de Cursist op het moment van ontvangst van de zaak door de vervoerder.

6. Online Opleidingsmateriaal blijft vanaf de Startdatum voor de duur van 6 maanden toegankelijk in de online omgeving van de Cursist.

#### **Artikel 7 – Annulering, ontbinding of verplaatsing door Opdrachtgever**

1. Indien Opdrachtgever een consument (natuurlijk persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen) is, is er recht op veertien dagen bedenktijd. De bedenktijd start op de dag van de inschrijving. Behoudens het bepaalde artikel 3.6. kan de overeenkomst binnen deze termijn van veertien dagen zonder opgave van redenen door Opdrachtgever worden ontbonden.

2. Opdrachtgever kan zijn recht op ontbinding uitoefenen door binnen de bedenktijd van veertien dagen een daartoe strekkende ondubbelzinnige schriftelijke verklaring te doen aan Privacyfunctionaris.com.

3. Brengt Opdrachtgever zijn verklaring tot ontbinding op elektronische wijze uit, dan bevestigt Privacyfunctionaris.com per e-mail de ontvangst van deze verklaring.

4. Verplaatsingen en annuleringen dienen schriftelijk via het postadres, per e-mail via support@privacyfunctionaris.com.nl te worden doorgegeven. De datum waarop het schriftelijke bericht of de e-mail door

Privacyfunctionaris.com wordt ontvangen, geldt als tijdstip waarop de wijziging is doorgegeven. Privacyfunctionaris.com bevestigt de ontvangst van het wijzigingsverzoek per e-mail.

5. Op Opleidings- en/of Examenproducten waarbij, door (verwerking van de) inschrijving, direct digitale content aan de Cursist wordt verstuurd of de Cursist toegang tot digitale content wordt verleend, geldt wegens de aard van het product geen recht van bedenktijd, herroeping of ontbinding van de overeenkomst.

6. Wanneer Opdrachtgever heeft gekozen voor de optie geprinte syllabus, wordt de syllabus gepersonaliseerd en binnen 1 week verzonden. Wegens de aard van dit product heeft Opdrachtgever geen recht op bedenktijd, herroeping of ontbinding van de overeenkomst. Geprinte syllabi kunnen derhalve niet worden geretourneerd.

7. Indien de Opdrachtgever de inschrijving annuleert en Privacyfunctionaris.com ten tijde van de annulering reeds schriftelijke Opleidingsmaterialen aan Cursist of

Oprichtgever heeft verstuurd, dan kan Privacyfunctionaris.com vragen dit materiaal zo spoedig mogelijk te retourneren. Privacyfunctionaris.com is gerechtigd de directe kosten van het retourneren voor rekening te laten komen van de Opdrachtgever. Het retourneren is voor risico van de Opdrachtgever.

8. Bij Opleidings- en/of Examenproducten waarbij Opleidingsmaterialen door inschrijving direct aan de Cursist worden verstrekt en een klassikale Startdatum nog volgt, is Privacyfunctionaris.com bij annulering of herroeping gerechtigd de kosten van de reeds verstrekte Opleidingsmaterialen in mindering te brengen op de creditering van de Opleidings- en Examenkosten.

9. Het is niet mogelijk om gemiste opleidingsdagen op een ander moment in te halen.

10. In geval van annulering wordt, afhankelijk van de resterende termijn tot de Startdatum, het percentage van de Opleidings- en/of Examenkosten als weergegeven in artikel 7.11 aan Opdrachtgever in rekening gebracht. In geval van verplaatsing wordt het bedrag als weergegeven in artikel 7.11. aanvullend op de Opleidings- en/of Examenkosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

11. Verplaatsing- en annuleringskosten:  
Opleidingsproducten Opleiding verplaatsen Opleiding annuleren Tot 30 dagen vóór de Startdatum Kosteloos Vanaf 30 dagen en tot 14 dagen vóór Startdatum Kosteloos 10% Vanaf 14 dagen tot 7 voor de Startdatum € 20,00 20% Vanaf 7 dagen voor de Startdatum € 40,00 40% Op de Startdatum zelf € 80 100%  
Examenproducten\* Examen verplaatsen Examen annuleren Tot 30 dagen vóór de Startdatum Kosteloos Vanaf 30 dagen en tot 14 dagen vóór Startdatum Kosteloos 10% Vanaf 14 dagen tot 7 voor de Startdatum € 20,00 20% Vanaf 7 dagen voor de Startdatum € 40,00 40% Op de Startdatum zelf € 60 100%  
12. Bij een verzoek tot wijziging van de bij de inschrijving opgegeven persoons- en/of facturatiegegevens kan Privacyfunctionaris.com de Opdrachtgever aanvullende mutatiekosten in rekening brengen: Mutatiekosten Wijziging(en) in persoons- en/of facturatiegegevens Per mutatie € 25,00.

#### **Artikel 8 – Examens**

1. Indien een (Incompany) Opleidingsproduct afgesloten wordt met een examen, is de Cursist zelf verantwoordelijk voor tijdige aanmelding c.q.

inschrijving voor het betreffende Examenproduct.

2. De Cursist die wegens te laat komen van deelname aan een examen is uitgesloten, heeft geen recht op terugbetaling van (een gedeelte van) de Examenkosten.

3. Cursisten dienen voorafgaand aan het examen een geldig legitimatiebewijs te tonen. Indien de Cursist, op de Startdatum van het examen, geen geldig legitimatiebewijs kan tonen, kan hij van deelname \* Bij herhaaldelijk verplaatsen en/of annuleren van een Examenproduct kan Privacyfunctionaris.com, afwijkend van de reguliere voorwaarden, aanvullend € 40 per verplaatsing en/of annulering in rekening brengen. In dat geval bestaat geen recht op terugbetaling van (een gedeelte van) de Examenkosten.

4. Privacyfunctionaris.com is niet aansprakelijk voor de directe of indirecte gevolgen van het uitsluiten van deelname van de Cursist aan een examen.

#### **Artikel 9 – Online PrivacyBewust**

1. Privacyfunctionaris.com registreert of de Cursist daadwerkelijk de training PrivacyBewust heeft gevolgd en waarvoor hij/zij zich heeft ingeschreven heeft deelgenomen en legt deze registratie over aan de Opdrachtgever.

2. Indien een Cursist meer dan een half uur te laat verschijnt op de cursusdag, of vijf minuten te laat voor de PrivacyBewust training in losse modules, is hij van deelname aan deze cursusdag uitgesloten. Het inhalen van de betreffende training op een andere dag is mogelijk indien een nieuwe Startdatum beschikbaar is en mits voldoende plaats beschikbaar is.

3. De Cursist die wegens te laat komen van deelname aan een cursusdag is uitgesloten, heeft geen recht op terugbetaling van (een gedeelte van) de Opleidingskosten. In het geval de Cursist de cursusdag overeenkomstig het in lid 2 bepaalde wenst in te halen, gelden de verplaatsingskosten als genoemd in artikel 8.

4. De omstandigheid dat de Cursist op een beschikbare alternatieve Startdatum verhinderd is dan wel de omstandigheid dat de training op de betreffende Startdatum op een voor de Cursist ongunstige locatie wordt gegeven, komt voor risico van de Cursist c.q. Opdrachtgever.

5. Cursisten die de Privacybewust training volgen dienen gedurende de training te allen tijde een geldig legitimatiebewijs met zich mee te dragen. Op de Startdatum wordt de Cursist verzocht een geldig legitimatiebewijs te tonen ter

identificatie. Indien een cursist, op de Startdatum of gedurende de training, geen geldig legitimatiebewijs kan tonen, wordt hij/zij van deelname uitgesloten. In dat geval kan geen aanspraak worden gemaakt op terugbetaling van (een gedeelte van) de Opleidingskosten.

6. Privacyfunctionaris.com is niet aansprakelijk voor de directe of indirecte gevolgen van het uitsluiten van deelname van de Cursist aan de Privacybewust training.

7. De Cursist c.q. Opdrachtgever is er zelf voor verantwoordelijk dat de Cursist de juiste Privacybewust training volgt. Aan door Privacyfunctionaris.com hieromtrent - al dan niet op verzoek van de Cursist of Opdrachtgever - verstrekte opgaven en/of (studie)adviezen, kunnen geen rechten worden ontleend.

### **Artikel 10 - Incompany Opleidings- en Examenproducten**

1. Incompany Opleidings- en Examenproducten worden via de afdeling Sales van Privacyfunctionaris.com schriftelijk, per e-mail of telefonisch aangevraagd.

2. Aan de hand van de door Opdrachtgever opgegeven voorkeurdatabepaalt Privacyfunctionaris.com in overleg met Opdrachtgever wanneer het Incompany product plaats zal vinden en/of de (online) dienst ter beschikking wordt gesteld.

3. Privacyfunctionaris.com bevestigt Opdrachtgever per e-mail de overeengekomen Startdatum, waarna de reservering definitief is.

4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig, volledig en correct aanleveren van alle door Privacyfunctionaris.com gevraagde (cursist)gegevens. Uiterlijk vier weken voor de Startdatum dienen deze gegevens, op de door Privacyfunctionaris.com aangegeven wijze, door Opdrachtgever bij Privacyfunctionaris.com te zijn aangeleverd.

5. Indien wordt gekozen voor schriftelijk lesmateriaal wordt het benodigde lesmateriaal door Privacyfunctionaris.com toegezonden aan het adres van Opdrachtgever. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verspreiden van het lesmateriaal onder de Cursisten. Indien mutatie van een Cursist plaatsvindt, wordt geen extra lesmateriaal toegezonden en is Opdrachtgever er voor verantwoordelijk dat de vervangende Cursist de beschikking verkrijgt over het benodigde lesmateriaal. Voor nieuwe, extra Cursisten wordt door Privacyfunctionaris.com aanvullend lesmateriaal toegezonden.

6. Opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, verantwoordelijk voor de

locatie waar het Incompany product plaatsvindt en draagt daarvan de kosten. De kosten van tijdens het Incompany product te verstrekken dranken en spijzen, ook voor de trainer en/of examenleider, komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever.

7. Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat de lesruimte waarin de Incompany opleiding wordt gegeven voldoet aan bepaalde specificaties. Bij reservering van een Incompany opleiding verstrekt Privacyfunctionaris.com de Opdrachtgever deze specificaties. Indien de lesruimte hier niet aan voldoet, is Privacyfunctionaris.com dan wel de docent namens Privacyfunctionaris.com gerechtigd te besluiten de opleiding geen Algemene voorwaarden Privacyfunctionaris.com | Versie 20 1 februari 2020 doorgang te laten vinden. In dat geval heeft Opdrachtgever geen recht op (gedeeltelijke) terugbetaling van de Opleidings- of Examenkosten.

8. Indien op Startdatum de factuur voor het betreffende Incompany Opleidings- en/of Examenproduct niet is voldaan, behoudt Privacyfunctionaris.com zich het recht voor de overeenkomst zonder ingebrekestelling kosteloos te ontbinden.

9. In geval van annulering wordt, afhankelijk van de resterende termijn tot de Startdatum, het percentage van de Opleidings- en/of Examenkosten als weergegeven in artikel 11.9. aan Opdrachtgever in rekening gebracht. In geval van verplaatsing wordt het bedrag als weergegeven in artikel 11.9. aanvullend op de Opleidings- en/of Examenkosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

10. Verplaatsing- en annuleringskosten Incompany Opleidings- en Examenproducten: Opleidingsproducten Opleiding verplaatsen Opleiding annuleren Tot 12 weken voor startdatum Kosteloos 20% 40% Vanaf 6 weken tot 2 weken voor startdatum 40% 60% Vanaf 2 weken voor startdatum 100% 100% Examenproducten (groep) Groepsexamen verplaatsen Groepsexamen annuleren Vanaf 8 weken tot 2 weken voor startdatum € 300 € 300 Vanaf 2 weken voor startdatum 100% 100% Opleidings- en Examenproducten Mutaties op deelnemersniveau Deelnemer toevoegen/verplaatsen/annuleren/ factuurgegevens wijzigen\* Tot Startdatum zelf per deelnemer € 40 Op Startdatum zelf per deelnemer 100%

**Artikel 11 - Aanpassingen door Privacyfunctionaris.com**

1. Omstandigheden kunnen leiden tot wijzigingen van de door Privacyfunctionaris.com verstrekte informatie over de door haar aangeboden (Incompany) Opleidings- en Examenproducten.
2. Privacyfunctionaris.com behoudt zich het recht voor tussentijds aanpassingen aan te brengen ten aanzien van de Startdatum van (Incompany) Opleidings- en Examenproducten dan wel ten aanzien van de locatie, trainers, tijden en lesprogramma's. In voorkomende gevallen zal Privacyfunctionaris.com Cursist en/of Opdrachtgever zo spoedig mogelijk inlichten door het sturen van een e-mailbericht naar het op het inschrijfformulier opgegeven e-mailadres.
3. Privacyfunctionaris.com is niet aansprakelijk voor kosten en/of schade ontstaan als gevolg van les- of examen uitval of extra kosten als gevolg van het verplaatsen van lessen of examens naar een andere locatie of datum.
4. Privacyfunctionaris.com is tot een week voor Startdatum gerechtigd (Incompany) Opleidings- en Examenproducten te annuleren indien zich hiervoor onvoldoende deelnemers hebben ingeschreven. De Opleidings- en of Examenkosten worden dan binnen veertien dagen terugbetaald aan Opdrachtgever.
5. Privacyfunctionaris.com is gerechtigd een (Incompany) Opleidings- en of Examenproduct of gedeelten daarvan door een door Privacyfunctionaris.com geautoriseerde partner te laten verzorgen, in welk geval de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com en deze Algemene Voorwaarden onverkort van toepassing blijven.
6. Privacyfunctionaris.com is bevoegd de uitvoering van de door haar gesloten overeenkomsten door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden dan wel haar verplichtingen op te schorten, indien zij op redelijke gronden vermoedt dat Opdrachtgever niet in staat zal zijn aan diens verplichtingen, uit hoofde van de overeenkomst te voldoen, waaronder begrepen de betaling van de aan Privacyfunctionaris.com verschuldigde bedragen.

**Artikel 12 - Intellectuele Eigendomsrechten**

1. De Intellectuele Eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, op het Opleidingsmateriaal en/of (digitale) content anderszins, blijven te allen tijde bij Privacyfunctionaris.com, dan wel, indien Privacyfunctionaris.com niet zelf

rechthebbende is, bij de rechthebbende daarvan. Het gebruik van dit materiaal anders dan voor eigen studie door de Cursist of Opdrachtgever is verboden. Het is voorts niet toegestaan het Opleidingsmateriaal aan derden te verstrekken, te verkopen of anderszins aan te bieden. Evenmin is het toegestaan om het materiaal op enige wijze openbaar te maken of te vereenvoudigen anders dan voor eigen gebruik. In geval van overtreding van deze bepaling, waaronder door (digitale) verspreiding van het Opleidingsmateriaal aan derden, verbeurt de Opdrachtgever aan Privacyfunctionaris.com een boete van € 6.000,-, onverminderd de mogelijkheid van Privacyfunctionaris.com om haar daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtgever en/of Cursist te verhalen.

2. Opdrachtgever staat ervoor in dat door hem, of door Cursisten ten behoeve van wie het Opleidings- of Examenproduct is afgenomen, aan Privacyfunctionaris.com verstrekte materialen of andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden aantasten of schenden en Opdrachtgever vrijwaart Privacyfunctionaris.com van derden uit dien hoofde.

**Artikel 13 - Aansprakelijkheid**

1. Privacyfunctionaris.com is, behoudens opzet en/of grove schuld aan de zijde van Privacyfunctionaris.com, slechts aansprakelijk voor daadwerkelijke schade geleden en/of te lijden door de Opdrachtgever cq. Cursist die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van een aan Privacyfunctionaris.com toe te rekenen tekortkoming of onrechtmatige daad, die niet het gevolg is van overmacht. Iedere aansprakelijkheid van Privacyfunctionaris.com voor door de Opdrachtgever cq. Cursist geleden gevolgschade, waaronder maar niet beperkt tot bedrijfsschade of gederfde winst of verlies van inkomsten, op welke wijze dan ook veroorzaakt en op welke wijze dan ook verband houdend met enige overeenkomst tussen Privacyfunctionaris.com en/of Opdrachtgever cq. Cursist is uitgesloten.
2. Privacyfunctionaris.com is evenmin aansprakelijk voor schade, ontstaan als gevolg van enige onjuistheid en/of onvolledigheid en/of onrechtmatigheid van de inhoud van het Opleidings- en/of Examenproduct en/of ter beschikking gestelde Opleidingsmaterialen, (digitale) content of andere online (advies)tools.
3. In geval Privacyfunctionaris.com om welke reden dan ook toch aansprakelijk mocht zijn,

dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot de hoogte van de Opleidings- of Examenkosten die de betreffende order betreft (met een maximum tot het bedrag dat Privacyfunctionaris.com in de voorgaande maand bij Opdrachtgever in rekening heeft gebracht).

4. Klachten met betrekking tot door Privacyfunctionaris.com geleverde diensten of producten, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen dertig dagen nadat de Cursist dan wel Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijze bekend had kunnen zijn met de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Privacyfunctionaris.com, te worden ingediend bij Privacyfunctionaris.com. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

#### **Artikel 14 - Overmacht**

1. In geval van overmacht is Privacyfunctionaris.com niet gehouden tot nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever of Cursist, dan wel gerechtigd om haar verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te annuleren, zonder dat Opdrachtgever of Cursist enige aanspraak heeft op schadevergoeding.

2. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, elke van haar wil onafhankelijke omstandigheid waardoor de nakoming van de verplichtingen van Privacyfunctionaris.com jegens Opdrachtgever of Cursist geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd. Tot genoemde omstandigheden behoren onder meer, doch niet uitsluitend: pandemieën, stakingen, brand, bliksemingslag, oorlog, bedrijfsstoringen, energiestoringen, niet of niet tijdig leveren door toeleveranciers of andere ingeschakelde derden en het ontbreken van enige via overheidswege te verkrijgen vergunning, niet beschikbaar zijn van docenten of examenleiders, alsmede storingen in een (telecommunicatie-)netwerk of -verbinding of gebruikte communicatiesystemen en verhindering van de opleidings- of examenlocatie.

#### **Artikel 15 - Privacy**

1. Voor zover in het kader van het uitvoeren van de werkzaamheden van Privacyfunctionaris.com persoonsgegevens in de zin van artikel 4 lid 1 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG") worden

verwerkt, zal Privacyfunctionaris.com dit op een behoorlijke en zorgvuldige wijze doen.

2. Privacyfunctionaris.com is ten aanzien van de persoonsgegevens die zij ontvangt van Opdrachtgever, in het kader van het bieden van het Opleidingsproduct en/of Examenproduct aan medewerkers (Cursisten) van Opdrachtgever, aan te merken als verwerker in de zin van artikel 4 lid 8 AVG. Opdrachtgever is ten aanzien van deze gegevens aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4 lid 7 AVG. De persoonsgegevens, van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten), die door Privacyfunctionaris.com in opdracht van Opdrachtgever kunnen worden verwerkt zijn:

- a) (bedrijfs)naam;
- b) NAW-gegevens;
- c) e-mailadres;
- d) telefoonnummer;
- e) geslacht; en
- f) studie- en examenresultaten.

3. Privacyfunctionaris.com verwerkt de in artikel 17.2 genoemde gegevens conform hetgeen bepaald in artikel 17.5 tot en met artikel 19, hetgeen is aan te merken als verwerkersovereenkomst conform artikel 28 lid 3 AVG.

4. Ten aanzien van de persoonsgegevens van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten) die rechtstreeks door deze medewerkers (Cursisten) aan Privacyfunctionaris.com worden verstrekt om zelf, anders dan in opdracht van Opdrachtgever, gebruik te maken van de diensten van Privacyfunctionaris.com waaronder maar niet beperkt tot het afnemen van een Opleidingsproduct en/of Examenproduct, het bezoeken van de website van Privacyfunctionaris.com, het aanmelden voor de nieuwsbrief van Privacyfunctionaris.com en/of het aanmaken van een account binnen de online omgeving van Privacyfunctionaris.com (hierna: "privacytrainingen.com account") verwerkt Privacyfunctionaris.com deze persoonsgegevens vanuit de rol van verwerkingsverantwoordelijke in de zin van art. 4 lid 7 AVG. Privacyfunctionaris.com verwerkt deze persoonsgegevens conform haar privacybeleid welke bij Privacyfunctionaris.com is op te vragen en tevens is gepubliceerd op de website van Privacyfunctionaris.com. Op de verwerking van deze gegevens is artikel 17.5 tot en met 19 niet van toepassing.

5. Privacyfunctionaris.com verwerkt de in artikel 17.2 omschreven persoonsgegevens onder het gezag van Opdrachtgever en onder diens uitdrukkelijke (eind)verantwoordelijkheid.

Privacyfunctionaris.com zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan tussen Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com is overeengekomen, en zal aangeleverde datasets enkel verwerken voor de duur van het Opleidingsproduct en/of Examenproduct. Opdrachtgever zal Privacyfunctionaris.com op de hoogte stellen van eventuele aanvullende verwerkingsdoeleinden. Wanneer er sprake is van een actief account op privacytrainingen.com op naam van de medewerker (Cursist) zal Privacyfunctionaris.com de hierin aanwezige gegevens verwerken voor de duur het actieve account.

6. Privacyfunctionaris.com zal bij de verwerking van persoonsgegevens in opdracht van Opdrachtgever de AVG naleven. Opdrachtgever zal diens eigen verplichtingen onder de toepasselijke wet- en regelgeving eveneens steeds naleven.

7. Opdrachtgever staat er voor in dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten), niet onrechtmatig is en geen inbreuk maken op enig recht van derden, en dat er is voldaan aan alle extra waarborgen die gelden voor de verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens, zoals neergelegd in de relevante wet- en regelgeving. Opdrachtgever vrijwaart Privacyfunctionaris.com tegen alle aanspraken en claims die hiermee verband houden.

8. Privacyfunctionaris.com mag de persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Doorgifte naar landen buiten de EER is toegestaan, mits aan de wettelijke voorwaarden daarvoor voldaan is. Op verzoek van Opdrachtgever zal Privacyfunctionaris.com aan Opdrachtgever meedelen in welke landen, buiten de EER, zij de persoonsgegevens verwerkt.

9. Opdrachtgever geeft Privacyfunctionaris.com hierbij toestemming om bij de verwerking van persoonsgegevens gebruik te maken van derden, met inachtneming van de toepasselijke privacywetgeving. Privacyfunctionaris.com zal er zorg voor dragen dat deze derden schriftelijk dezelfde plichten op zich nemen als tussen Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com zijn overeengekomen. Privacyfunctionaris.com staat in voor een correcte naleving van deze plichten door deze derden en is bij fouten van deze derden zelf jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor de schade alsof zij zelf de fout(en) heeft

begaan. Op verzoek van Opdrachtgever zal Privacyfunctionaris.com Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde derden. Opdrachtgever heeft het recht om tegen enige, door Privacyfunctionaris.com ingeschakelde derden, bezwaar te maken. Wanneer Opdrachtgever bezwaar maakt tegen door Privacyfunctionaris.com ingeschakelde derden, zullen Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com in overleg treden om hiertoe tot een oplossing te komen.

10. In het geval dat een medewerker van Opdrachtgever (Cursist) een van zijn wettelijke rechten wenst uit te oefenen en het verzoek hiertoe richt aan Privacyfunctionaris.com, zal Privacyfunctionaris.com het verzoek doorsturen aan Opdrachtgever, en zal Opdrachtgever het verzoek verder zelfstandig afhandelen. Privacyfunctionaris.com mag de medewerker van Opdrachtgever (Cursist) daarvan op de hoogte stellen. Indien Opdrachtgever dit verlangt, zal Privacyfunctionaris.com medewerking verlenen aan Opdrachtgever bij het uitvoering geven aan de wettelijke rechten van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten) voor zover dit mogelijk en redelijk is. Privacyfunctionaris.com mag hiervoor redelijke kosten bij Opdrachtgever in rekening brengen.

11. Op alle persoonsgegevens die Privacyfunctionaris.com van Opdrachtgever ontvangt, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Privacyfunctionaris.com zal deze informatie niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor hij deze heeft verkregen, tenzij deze in een zodanige vorm is gebracht dat deze niet tot medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten) herleidbaar is. Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Opdrachtgever uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken.

12. Zodra de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Privacyfunctionaris.com de aangeleverde datasets die bij haar aanwezig zijn en eventuele kopieën daarvan verwijderen en/of vernietigen, tenzij Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com anders overeenkomen. Wanneer er sprake is van een actief account bij privacytrainingen.com op naam van de medewerker (Cursist) zal



Privacyfunctionaris.com de hierin aanwezige gegevens niet eerder verwijderen dan zodra medewerker (Cursist) zijn account op privacytrainingen.com opzegt.

### **Artikel 16 – Beveiliging & audits**

1. Privacyfunctionaris.com zal passende technische en organisatorische maatregelen nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten), tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de persoonsgegevens).
2. Ondanks dat Privacyfunctionaris.com passende beveiligingsmaatregelen dient te treffen, kan Privacyfunctionaris.com er niet volledig voor instaan dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Privacyfunctionaris.com zal bij een dreiging van- of daadwerkelijk doorbreken van deze beveiligingsmaatregelen er echter alles aan doen wat redelijkerwijs mogelijk is om verlies van persoonsgegevens van medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten) zoveel mogelijk te beperken.
3. Indien blijkt dat een noodzakelijke beveiligingsmaatregel ontbreekt, bewerkstelligt Privacyfunctionaris.com dat de beveiliging voldoet aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is.
4. Opdrachtgever heeft het recht om audits uit te laten voeren door een onafhankelijke Register EDP Auditor die aan geheimhouding is gebonden, ter controle van de naleving van de artikelen 17, 18 en 19.
5. Deze audit vindt uitsluitend plaats bij een concreet vermoeden van misbruik welke is aangetoond door Opdrachtgever en pas nadat bij Privacyfunctionaris.com reeds aanwezige soortgelijke rapportages zijn opgevraagd, beoordeeld en er door Opdrachtgever redelijke argumenten zijn aangebracht die een door Opdrachtgever geïnitieerde audit alsnog rechtvaardigen. Een dergelijke audit wordt gerechtvaardigd wanneer de bij Privacyfunctionaris.com aanwezige soortgelijke rapportages geen of onvoldoende uitsluitel geven over de naleving van de artikelen 17, 18 en 19 door Privacyfunctionaris.com.
6. Deze audit zal minstens twee weken van tevoren door Opdrachtgever worden

aangekondigd, en vindt maximaal eens per jaar plaats.

7. Privacyfunctionaris.com zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie, inclusief ondersteunende gegevens zoals systeemlogs, en medewerkers zo tijdig mogelijk ter beschikking stellen. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Opdrachtgever en Privacyfunctionaris.com in goed overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding van die beoordeling, worden doorgevoerd.
8. De kosten van de audit worden door Opdrachtgever gedragen.
9. Privacyfunctionaris.com zal Opdrachtgever ondersteunen bij de uitvoering van een Privacy Impact Assessment (hierna: 'PIA') wanneer Privacyfunctionaris.com dit wettelijk verplicht is. Deze ondersteuning kan zich onder andere uiten in het ter beschikking stellen van de benodigde informatie door Privacyfunctionaris.com aan Opdrachtgever, voor het correct uitvoeren van de PIA. Privacyfunctionaris.com mag hiervoor redelijke kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.

### **Artikel 17 – Meldplicht datalekken**

1. In het geval van een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens) zal Privacyfunctionaris.com, zich naar beste kunnen inspannen om Opdrachtgever hierover onverwijld dan wel uiterlijk binnen zesendertig (36) uur na ontdekking te informeren naar aanleiding waarvan Opdrachtgever beoordeelt of zij de toezichthoudende autoriteiten en/of haar medewerkers (Cursisten) zal informeren of niet. Privacyfunctionaris.com spant zich naar beste kunnen in om de verstrekte informatie volledig, correct en accuraat te maken. De meldplicht geldt ongeacht de impact van het lek.
2. De meldplicht behelst in ieder geval het melden van het feit dat er een lek is geweest, alsmede: a) de datum waarop het lek heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: de periode waarbinnen het lek heeft plaatsgevonden); b) wat de (vermeende) oorzaak is van het lek; c) de datum en het tijdstip waarop het lek bekend is geworden bij Privacyfunctionaris.com of bij een door hem ingeschakelde derde of onderaannemer; d) het

aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt); e) een omschrijving van de groep personen van wie gegevens zijn gelekt, inclusief het soort of de soorten persoonsgegevens die gelekt zijn; f) of de gegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt voor onbevoegden; g) wat de voorgenomen en/of reeds ondernomen maatregelen zijn om het lek te dichten en om de gevolgen van het lek te beperken; h) contactgegevens voor de opvolging van de melding.

3. Opdrachtgever zal zorgdragen voor het voldoen aan eventuele (wettelijke) meldplichten. Indien de wet- en/of regelgeving dit vereist zal Privacyfunctionaris.com meewerken aan het informeren van de terzake relevante autoriteiten en/of medewerkers van Opdrachtgever (Cursisten).

### **Artikel 18 - Overige**

1. Klachten met betrekking tot een opleiding, cursus, (online) dienst of examen dienen te worden gericht aan de directie van Privacyfunctionaris.com via het postadres of per e-mail aan klachten@privacyfunctionaris.com.
2. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever of Cursist vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever of Cursist bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
3. In het geval de inhoud van schriftelijk gemaakte afspraken tussen Privacyfunctionaris.com en Opdrachtgever, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.
4. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Privacyfunctionaris.com slechts voor zover deze schriftelijk tussen Privacyfunctionaris.com en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
5. Privacyfunctionaris.com is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Privacyfunctionaris.com tot tussentijdse wijziging overgaat, stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Binnen 30 dagen na de datum waarop Opdrachtgever in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen, is hij gerechtigd tegen de toepasselijkheid van

de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Partijen treden dan in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt, zijn deze van kracht vanaf de door Privacyfunctionaris.com genoemde ingangsdatum.